

À propos du livre numérique

* Les prêts sont chronodégradables, c'est-à-dire que le contenu téléchargé n'est plus accessible après la durée du prêt. Il n'y a donc plus de retard possible. Un livre numérique ne peut être renouvelé.

*Le dossier d'utilisateur du réseau et le dossier de lecteur de prenumerique.ca sont distincts. Ainsi, les prêts numériques n'apparaissent pas dans le dossier d'un usager et ne sont pas comptabilisés dans le total des prêts effectués en bibliothèque.

Conditions d'utilisation

Pour utiliser ce service, il faut détenir:

- *Un abonnement en règle à la Bibliothèque municipale Fonds de solidarité FTQ;
- *Un numéro d'utilisateur et un numéro d'identification personnel (NIP);
- *Un ordinateur, une liseuse, une tablette ou un téléphone intelligent;
- *Un accès Internet;
- *Une adresse courriel;
- *Un compte Adobe;
- *Un logiciel de lecture pour les livres numériques.

Politique d'emprunt

Maximum de prêts : 2 livres
Durée du prêt : 21 jours
Maximum de réservations : 2 livres
Renouvellement : 0

Service à notre bibliothèque

Grâce à notre réseau sans fil, le détenteur d'un ordinateur portable, d'une tablette ou d'un téléphone intelligent peut utiliser le service du Prêt de livres numériques au même titre qu'à la maison.

Sur notre poste public, l'utilisateur peut télécharger ses prêts numériques sur sa liseuse.



Besoin d'aide

Prenumerique.ca
prenumerique.ca/aide

BAnQ
banq.qc.ca/ressources_en_ligne/livres-numeriques/faq.html

Culture
et Communications
Québec 

Comment emprunter un livre numérique



Bibliothèque municipale Fonds de solidarité FTQ

418 562-9233

biblimat@globetrotter.net

520, avenue Saint-Jérôme

Matane (Québec) G4W 3B5

<http://www.ville.matane.qc.ca/ville-animee/>

bibliotheque-et-complexe-culturel/catalogue.html

PREMIÈRE UTILISATION

1. Ayez en main votre numéro d'utilisateur :

et votre NIP _____

2. Ayez une adresse courriel valide

3. Allez sur
<http://www.ville.matane.qc.ca/ville-animee/bibliotheque-et-complexe-culturel/catalogue.html>

4. Dans la section située sous l'icône **Catalogue** vous retrouverez les **Guides de démarrage** et vous pourrez suivre les étapes correspondantes à votre appareil.

5. Ouvrez un compte Adobe et prenez en note votre adresse courriel et votre mot de passe Adobe.

Adobe ID _____

Mot de passe _____

Chaque compte Adobe peut être lié à un maximum de six appareils (liseuse, tablette, téléphone intelligent, ordinateur).

6. En fonction de l'appareil utilisé, installez gratuitement un logiciel de lecture de livres numériques. Pour l'installation, nous vous conseillons de vous référer aux liens mentionnés dans la section **Guides de démarrage (voir étape 3)**. Lors de la première ouverture du logiciel, il sera nécessaire de s'authentifier en utilisant les informations du compte Adobe.

7. Accédez à prenumerique.ca en cliquant sur l'icône dans la section **Bibliothèque en ligne**.

8. Identifiez-vous



Réservé aux abonnés de la bibliothèque

Identification :

Mot de passe :

ME CONNECTER

Si vous utilisez un ordinateur public ou partagé, n'oubliez pas de vous déconnecter avant de quitter Regard.

9. Consultez la collection de livres numériques. Lorsque votre choix de livres est fait, cliquez sur **Emprunter** pour procéder à l'emprunt du titre sélectionné.

10. Cliquez sur le bouton **Télécharger**. Vous pouvez également télécharger ce livre en suivant le lien qui vous a été envoyé par courriel.

11. Vous disposez de 24 heures pour télécharger le livre emprunté. Vous pouvez le télécharger sur plusieurs appareils, en autant que ceux-ci soient autorisés avec le même identifiant Adobe.

Pour les détenteurs d'une liseuse

Pour transférer un livre numérique sur une liseuse, la brancher tout d'abord à l'ordinateur à l'aide d'un câble USB. Ensuite, glisser-déplacer le fichier vers la liseuse dont l'icône se trouve dans le menu de gauche du logiciel de lecture.

Attention ! La liseuse doit être liée au même compte Adobe que l'ordinateur.

Retour anticipé

Lorsque la lecture d'un document est terminée, il est possible de le retourner dans le logiciel de lecture avant la date d'échéance prévue et ainsi en faire profiter un autre usager du réseau. **Attention! Le libellé utilisé pour le retour diffère d'un logiciel à un autre.**